

COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO

Istituzione Casa di Riposo "A.Penasa"

Via S. Rocco, 1 – 36030 VALLI DEL PASUBIO (VI)

P.I. 00398190249

Amministrazione Tel. 0445 630955 Fax 0445 592336 – Reparto 0445 630515

E-Mail: direzione@vallidelpasubio.191.it

PEC: cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it

INDAGINE DI MERCATO

ai sensi dell'art 50 comma 2 e Allegato II.1 del D. Lgs. 36/2023e

PER L'AFFIDAMENTO, TRAMITE R.D.O. SUL M.E.P.A. DI CONSIP SPA, DEL SERVIZIO EDUCATIVO RICREATIVO -PRESSO L' ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO A. PENASA DI VALLI DEL PASUBIO- dal 01/11/2023 al 31/10/2025 ed eventuale rinnovo fino ad un massimo di 18 mesi

CIG A01072BD1E

IL DIRETTORE

Rende noto che l'Amministrazione dell'Istituzione intende procedere all'acquisizione di manifestazioni d'interesse da parte di operatori economici interessati all'affidamento del servizio Educativo ricreativo presso la Casa di Riposo A. Penasa. La procedura di gara verrà successivamente espletata avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip mediante RDO (Richiesta di Offerta) sul MEPA.

L'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa di Valli del Pasubio in esecuzione della Determinazione del direttore nr. 69 del 14/09/2023 intende procedere alla pubblicazione del presente avviso propedeutico all'individuazione dei soggetti autorizzati a partecipare alla successiva procedura.

PREMESSO CHE:

con il presente avviso pubblico l'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa di Valli del Pasubio rende noto che intende effettuare un'indagine di mercato ai sensi dell'art. 50 comma 2) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii., finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per **l'affidamento del servizio Educativo ricreativo presso la Casa di Riposo A. Penasa a partire dal 01/11/2023 per 24 mesi con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di mesi 18;**

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituzione non vi sono figure professionali idonee ad esperire tale incarico;

DATO ATTO che l'articolo 50, comma 1 lettera b) del d.lgs 36/2023 estende l'applicabilità dell'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro anche senza la consultazione di più operatori ma nel rispetto del principio della rotazione stabilendo che la Pubblica amministrazione è libera di negoziare la prestazione con l'appaltatore che offre il miglior servizio/fornitura senza nessuna necessità di particolari motivazioni;

CONSIDERATO che al fine di garantire il principio di rotazione è necessario pubblicare un'indagine di mercato preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alla procedura di selezione per lo specifico affidamento (art. 2 dell'All.II.1), senza che integri negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

AVVISA

Che si procederà a mezzo della presente indagine di mercato all'affidamento di un incarico per la prestazione dei servizi sottospecificati. La presente indagine non costituisce una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma è una mera indagine di mercato a scopo puramente esplorativo volta a conoscere i soggetti in possesso delle qualità e dei requisiti necessari per svolgere l'incarico in oggetto. Pertanto il presente atto non vincola in alcun modo l'Istituzione che procederà, tramite affidamento diretto, art. 50, comma 1 lett. b), D. Lgs. 36/2023, ad individuare, tra coloro che hanno partecipato alla presente indagine, a suo insindacabile giudizio, il soggetto ritenuto più idoneo a svolgere l'incarico. L'Istituzione si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato in qualsiasi momento per sopraggiunte ragioni di sua esclusiva competenza senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa", via S. Rocco, 1 – 36030 - Valli del Pasubio (VI) Tel. 0445-630955, mail : direzione@istituzionepenasa.it
pec : cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it
2. **PROCEDURA:** Affidamento diretto previa indagine di mercato ai sensi dell'art. 50 comma 2 del D. Lgs. 36/2023. Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito dell'Ente per consentire ai professionisti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente indagine. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e pertanto non vincola in alcun modo l'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo. L'Ente si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni, di non aggiudicare o di aggiudicare parzialmente il servizio, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.
3. **OGGETTO:** Il servizio ha per oggetto; "Servizio Educativo ricreativo presso la Casa di Riposo A. Penasa a partire dal 01/11/2023 per 24 mesi con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di 18 mesi" come meglio specificato nel capitolato d'onere e disciplinare. Luoghi di esecuzione: Casa di Riposo Istituzione A. Penasa Valli del Pasubio (VI) - Via san Rocco, 1
4. **CONDIZIONI DI AMMISSIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** Per poter essere invitati a presentare offerta, gli operatori economici dovranno essere iscritti al MePA AL BANDO "SERVIZI SOCIALI e di WELFARE" - SERVIZI SOCIALI VARI – CPV 85311100-3 E 92000000-1

5. MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE

Gli operatori economici interessati dovranno comunicare il proprio interesse a partecipare alla successiva procedura negoziata esclusivamente nel seguente modo:

- a) A mezzo di Posta elettronica certificata da inoltrare all'indirizzo: cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it

Indicando come destinatario: Comune di Valli del Pasubio - Istituzione Casa di Riposo A. Penasa, indicando come oggetto: ***Indagine di mercato per RDO sul Me.P.A. per l'affidamento del servizio educativo ricreativo presso la Casa di riposo sita in Via San Rocco 1 a Valli del Pasubio***, utilizzando l'allegato MODULO da compilarsi seguendo le istruzioni in esso contenute (in questo caso il modulo dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e inoltrato via pec all'indirizzo su menzionato) allegando tutti i documenti richiesti.

Si precisa che:

- In caso di richiesta non firmata digitalmente l'operatore economico non verrà invitato a presentare offerta;
- Con riferimento alla procedura di RDO ed in particolare alla verifica della parte Amministrativa, qualora i dati ed i documenti prodotti non siano puntuali e precisi, in base alla richiesta del RUP, il concorrente verrà escluso dalla procedura medesima.

La richiesta deve pervenire, a pena di non ammissione alla successiva procedura (RdO), entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 06/10/2023.**

6. ENTITÀ DELL'APPALTO

L'importo posto a base di gara è di Euro 139.000,00 (centotrentanovemila/00) dei quali € 1.500,00 per oneri relativi alla sicurezza, oltre IVA e contributi di legge.

CIG A01072BD1E

- 7. CRITERI DI AFFIDAMENTO:** L'incarico sarà affidato a mezzo RDO in MEPA alla società o al libero professionista che avrà presentato il miglior progetto e la più completa documentazione attestante le attività svolte nel settore attinente all'oggetto, nell'ambito delle strutture residenziali per anziani non autosufficienti come richieste da disciplinare e capitolato d'oneri.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003, esclusivamente in funzione e per le finalità richieste dagli adempimenti di gara. Titolare del trattamento è l'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa .

RICHIESTA INFORMAZIONI

Il presente avviso e la sotto elencata documentazione, sono pubblicati all'albo pretorio on-line dell'Istituzione. Allegati:

- Disciplinare
- Capitolato d'oneri
- modello per la manifestazione di interesse
- modello di presentazione di preventivo

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti telefonicamente o via e mail alla direzione dell'Ente (Tel. 0445630955 int 1 – pec : cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dott.ssa Barbara Cavion

Allegato 1 dell'Avviso di indagine di mercato relativo all'affidamento diretto del Servizio Educativo Ricreativo.

ALLEGATO 1 - DISCIPLINARE

Viene indetta una indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto a mezzo RDO in MEPA del Servizio Educativo Ricreativo.

ART. 1- DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio socio educativo e ricreativo, rivolto agli anziani non autosufficienti o a rischio di perdita dell'autonomia, residenti presso l'Istituzione casa di riposo A. Penasa di Valli del Pasubio.

Il servizio deve essere svolto da due operatori: un Educatore professionale per almeno 30 ore settimanali ed un Educatore (o arteterapeuta) con tre accessi in struttura settimanali per 12 ore alla settimana. Insieme ad altri professionisti fanno parte di un'equipe per lo studio e l'individuazione di strategie più idonee al soddisfacimento dei bisogni della persona.

L'Educatore Professionale in Casa di Riposo attua specifici progetti educativi e riabilitativi volti al mantenimento, recupero e valorizzazione delle potenzialità della persona anziana nella sua globalità.

Attraverso le attività educative e i laboratori coinvolge un maggior numero di ospiti contemporaneamente; a seconda del deficit cognitivo, mnemonico e fisico propone attività diversificate con l'obiettivo di mantenere, esercitare e/o potenziare le capacità residue.

L'Arteterapeuta organizza attività di pittura, manuali e di scrittura.

Insieme provvedono all'organizzazione di feste, uscite, incontri con il territorio sono volte alla socializzazione, alla stimolazione e al recupero di interessi personali.

Il carico orario settimanale è di ore 42, pari a **1940 ore annue** (stimando una riduzione delle attività per permettere il regolare svolgimento delle ferie ed altre assenze per le quali non viene richiesta una sostituzione).

L'affidante per l'attuazione del servizio mette a disposizione i locali siti a Valli del Pasubio in via San Rocco, 1 che sono in possesso dei requisiti strutturali previsti dalla legge, tutte le attrezzature comunque necessarie in comodato d'uso, oltre al materiale di consumo ordinario.

ART. 2- ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio verrà effettuato direttamente dalla società, che presenta l'offerta, a far data dal 01.11.2023 e fino al 31.10.2025 oltre ad eventuale rinnovo fino a mesi 18.

Il corrispettivo della prestazione è stimato in € 139.000,00 (centotrentanovemila/00) di cui € 1.500,00 per oneri sulla sicurezza oltre a IVA di legge per complessive 1940 ore annue per il biennio 01/11/2023 – 31/10/2025 con possibilità di rinnovo fino ad un massimo di 18 mesi.

ART. 3- SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare le Società specializzate e di provata competenza nel settore socio-sanitario, aventi professionalità in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia:

- **Iscrizione nel registro della Camera di commercio**, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per settore di attività inerente l'oggetto

dell'appalto. *Per le imprese non stabilite in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, che dovrà attestare l'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.* Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Possesso dei Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi:

- 1) Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio il servizio educativo ricreativo, in centri diurni o residenze per anziani, analogo a quello richiesto per un importo minimo complessivo pari a € 70.000,00;
 - In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici la comprova del requisito dovrà essere dimostrata mediante la presentazione di copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante copia conforme dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- 2) Indicazione nominativa del personale assegnato allegando:
 1. il titolo di studio di **Educatore Professionale e Arteterapeuta**;
 2. il diploma di Addetto Antincendio ad Alto Rischio (o Rischio Medio da adeguare entro 6 mesi e portarlo a Alto Rischio) e successivi aggiornamenti;
 3. il diploma di Primo Soccorso e successivi aggiornamenti;
 4. un'esperienza professionale svolta nei servizi per anziani non inferiore a 24 mesi anche non consecutivi negli ultimi 3 anni.

ART. 4- AGGIUDICAZIONE

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, rappresentando esclusivamente l'indagine di mercato mediante la quale individuare soggetti interessati a partecipare alla selezione a cui seguirà eventuale formale incarico diretto da parte dell'Ente.

L'incarico sarà aggiudicato a mezzo RDO in MEPA alla società che possedendo tutti i requisiti di capacità tecnica e professionale richiesti (vedi art. 3) avrà presentato il miglior progetto attestante l'attività svolta in prevalenza nel settore delle strutture residenziali per anziani non autosufficienti.

Le domande presentate e ritenute valide saranno invitate dalla Direzione dell'Ente, alla procedura in MEPA.

Ai sensi del D.Lgs. 101/18 del 10 agosto 2018 che ha recepito il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 RGPD, si informa che i dati personali forniti, raccolti in occasione del presente procedimento, verranno utilizzati per funzione e fini esclusivi del presente procedimento, conservati presso gli uffici dell'Ente. Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla Legge 241/90 e successive modificazioni.

ART. 5- ESCLUSIONI

Sono escluse le istanze per manifestazione di interesse di cui al presente avviso pervenute dopo la scadenza, oppure incomplete nei dati di individuazione del soggetto proponente e dei relativi recapiti, oppure presentate da un soggetto la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, con l'assunzione dell'incarico.

ART. 6- ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato integralmente per n. 15 giorni all'Albo pretorio dell'Ente e nel sito Internet: www.istituzionepenasa.it e nel sito del Comune di Valli del Pasubio.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni fornite dal concorrente nella presente selezione, acquisendo le necessarie informazioni; qualora emergesse la non veridicità, si procederà ai sensi di legge.

Ai sensi del D.Lgs. 101/18, i dati forniti dai concorrenti, saranno esclusivamente trattati per le finalità della presente selezione.

Informazioni utili, per una corretta presentazione della documentazione di cui al presente avviso, possono essere richieste contattando il Responsabile del Procedimento Dr.ssa Cavion Barbara.

Dell'esito della presente selezione sarà data comunicazione a tutti i concorrenti e sul sito dell'Ente.

Modello Allegato 2

Manifestazione di interesse per INDAGINE DI MERCATO –

Affidamento a mezzo RDO del Servizio Educativo Ricreativo

Richiesta di partecipazione all'indagine di mercato propedeutica all'affidamento diretto ai sensi art. 50 c.2 e allegato II.1 del D.Lgs. n. 36/2023, da espletarsi mediante R.d.O. M.E.P.A., del Servizio Educativo Ricreativo presso l'*Istituzione A. Penasa dal 01/11/2023 – 31/10/2025, oltre al rinnovo fino ad un massimo di 18 mesi*
CIG A01072BD1E

Il sottoscritto _____
nato a _____ (_____)
il _____ CF. _____

nella sua qualità di _____ autorizzato alla
rappresentanza legale della ditta _____
con sede in _____ (_____)
via _____ nr _____ cap _____
Partita Iva _____
n. REA _____
tel _____ fax _____
email _____
pec: _____;

DICHIARA ED ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

- 1) Di non essere stato sottoposto a fallimento e di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e di non essere in corso nei propri confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (**art. 94, comma 5 lett. d del D. Lgs. n.36/2023**);
- 2) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (**art. 98, comma 3 lett. b del D. Lgs. n.36/2023**);
- 3) di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (**art. 98, comma 3 lett. c del D. Lgs. n.36/2023**);

- 4) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (**art. 98, comma 3 lett. d del D. Lgs. n.36/2023**);
- 5) di non aver presentato, nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalti, documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- 6) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (**art. 94, comma 5 lett. f del D. Lgs. n.36/2023**);
- 7) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice ovvero che la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta sono:

- 8) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 9) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso, disciplinare e capitolato d'oneri;
- 10) che tutta la documentazione presentata è conforme all'originale (copie conservate dalla sottoscritta impresa nella propria sede);
- 11) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento (allegato 5) adottato dalla CDR Penasa e si impegna, in caso di affidamento, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 12) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, secondo quanto indicato nell'informativa allegato 3;
- 13) che l'impresa è in possesso dei **requisiti di ammissibilità** alla presente procedura di affidamento diretto con particolare riferimento ai requisiti di idoneità professionale :

- di essere iscritta in MePA AL BANDO AL BANDO “SERVIZI SOCIALI e di WELFARE” - SERVIZI SOCIALI VARI – CPV 85311100-3 E 92000000-1
- di essere in possesso dell’Iscrizione nel registro professionale o commerciale istituito presso lo Stato di residenza per attività analoghe all’oggetto del presente appalto al numero rea _____ Per le cooperative iscrizione all’albo _____

- di essere titolare delle seguenti posizioni assicurative:

- Cassa previdenza o altro _____

- a) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- b) di allegare alla presente i documenti attestanti la regolarità contributiva.
- c) Di allegare alla presente il preventivo di spesa.
- d) Di allegare alla presente il **PROGETTO** per il servizio Educativo Ricreativo ed inoltre:
 - 1) certificazione di sopralluogo effettuato in data _____
 - 2) certificazione dei servizi svolti nell’ultimo triennio assegnato ai sensi dell’art 3 punto 1 del disciplinare;
 - 3) i titoli di studio e formazione rispetto al personale assegnato ai sensi dell’art 3 punto 2 del disciplinare;
 - 4) Dichiaro inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 101/18, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

(Firma digitale del legale rappresentante)

ATTENZIONE: alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 DPR 445/2000).

COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO

Istituzione Casa di Riposo "A.Penasa"

Via S. Rocco, 1 – 36030 VALLI DEL PASUBIO (VI)

P.I. 00398190249

Amministrazione Tel. 0445 630955 Fax 0445 592336 – Reparto 0445 630515

E-Mail: direzione@vallidelpasubio.191.it

PEC: cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it

CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO RICREATIVO IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE PRESSO L' ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO "A. PENASA" DI VALLI DEL PASUBIO

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio socio educativo e ricreativo, rivolto agli anziani non autosufficienti o a rischio di perdita dell'autonomia, residenti presso l'Istituzione casa di riposo A. Penasa di Valli del Pasubio.

Art. 2 - FINALITA'

1. il servizio educativo ricreativo si configura come un sistema di attività di ricreazione e socializzazione con particolare attenzione alla persona anziana che si svolge adeguando, personalizzando e programmando sulle necessità dell'utente, le attività da svolgersi in attuazione del Piano Assistenziale Individualizzato (di seguito "PAI") elaborato in collaborazione dell'Assistente Sociale, in Uoi (unità operativa interna) dall'equipe professionale appositamente individuata.

2. Il servizio mira all'integrazione e supporto alle persone e alle famiglie ed è finalizzato a:

- promuovere e mantenere l'autonomia personale e le relazioni sociali, la valorizzazione delle potenzialità, garantendo la migliore qualità di vita possibile;
- salvaguardare le abilità residue dell'anziano ed al miglioramento delle stesse;
- gestire le attività di socializzazione con particolare attenzione agli anziani soli e privi di rete familiare;
- garantire un continuo contatto telefonico e video con le famiglie degli utenti (attività particolarmente importante in periodo di pandemia, con impossibilità di normali visite in struttura da parte della famiglia);
- garantire le visite dei familiari in totale sicurezza, provvedendo ad effettuare gli appuntamenti e i controlli di legge sulle persone che accedono alle visite;
- migliorare il livello di autonomia della persona attraverso l'integrazione nella comunità della Casa di Riposo;
- recuperare le potenzialità inespresse;
- recuperare e potenziare la comunicazione e l'interazione interpersonale;
- supportare la famiglia nelle richieste anche di tipo amministrativo;
- affiancamento durante lo svolgimento di attività culturali, di socializzazione e di laboratorio svolte in struttura.

Art. 3 – ATTIVITA' RICHIESTE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio si deve integrare con le attività gestite dall'Ente appaltante:

- adeguare allo standard previsto dalla carta dei servizi e agli obiettivi prefissati come risultati attesi;

- integrare al necessario lavoro di equipe al fine di individuare e raggiungere gli obiettivi prestabiliti dal PAI.

Gli educatori devono partecipare alla UOI (unità operativa interna) e contribuire alla redazione e gestione del PAI.

Il coordinatore del servizio dovrà proporre con cadenza quadrimestrale progetti, sia individuali che di gruppo, per stimolare e riattivare ogni area che interessa la persona (cognitiva, motoria, creativa, percettivo-sensoriale, affettivo-emotiva, socio-relazionale, del gioco e del lavoro). Devono essere organizzate feste (stagionali e di compleanno, con cadenza mensile) e uscite all'esterno della struttura (in paese, visite a presepi, a mostre, uscite in pizzeria, gite). Deve collaborare con la rete del Volontariato locale (parrocchia, commercianti, pro loco, associazioni, gruppo fanti, sezione alpini, croce rossa, biblioteche, istituti scolastici, scuole materne, singoli volontari) al fine di stimolare uno scambio continuo tra l'interno e l'esterno della struttura, rendendo più gradevole la permanenza degli Ospiti presso la nostra comunità.

Le attività richieste sono: Laboratorio Manuale Creativo, Lettura del Giornale di gruppo, Cineforum, Tombola, Uscite e gite periodiche, Passeggiate nella bella stagione, Arte Terapia, Laboratorio di Scrittura, Stimolazione cognitiva di gruppo o individuale, Feste stagionali e Lotterie.

In struttura sono altresì operative Terapie non farmacologiche come la "Doll Therapy" o altri progetti ad hoc per persone con demenza, Giochi di gruppo (dell'oca, bocce, bersaglio ecc...) per sviluppare o mantenere abilità cognitive che vengono organizzate in collaborazione con altre figure professionali.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Il numero effettivo delle ore di servizio da prestare e delle conseguenti unità di personale da avviare al servizio è definito dalla stazione appaltante in ragione di 1940 ore annue suddiviso in almeno due figure professionali.

Le ore complessive di servizio potranno inoltre subire variazioni anche durante tutto il periodo di affidamento, in ragione di eventuali occorrenze di riduzione o aumento.

Il servizio è operativo dal lunedì al venerdì con almeno sei rientri annui in giorni festivi per organizzare attività ricreative con gruppi musicali, teatrali o altro. Il servizio dovrà essere operativo rispettando le seguenti fasce orarie: il mattino 08.30 – 12.30, il pomeriggio 14.30 – 18.00.

L'aggiudicatario si impegna ad inviare trimestralmente una relazione sull'attività svolta dai propri operatori e sui risultati raggiunti.

Art. 4 - DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ RICHIESTE

L'Affidatario dovrà avvalersi di proprie sedi amministrative e personale per garantire una razionale organizzazione del lavoro evitando la rotazione interna di nuove figure per non creare disagio al servizio.

L'Affidatario dovrà garantire un coordinamento attivo e continuativo con l'individuazione di un coordinatore di servizio che funga da referente unico per l'Amministrazione.

L'Affidatario, mediante la sottoscrizione del presente capitolato, si obbliga ad:

- assicurare che il proprio personale impiegato sia in possesso della patente di guida - cat. B;
- garantire che il personale impiegato sia capace ed idoneo fisicamente alla specifica mansione lavorativa;
- sostenere tutte le spese, gli oneri e i rischi derivanti dall'affidamento del servizio oggetto della presente gara, nonché ogni attività e fornitura che si rendesse necessaria per l'espletamento dello stesso
- garantire che i propri operatori impiegati osservino diligentemente gli oneri e le norme previste dal presente capitolato, osservino il segreto professionale, attuino i programmi e gli indirizzi dei servizi come concordati;
- assicurare che il servizio, oggetto della presente gara, venga svolto con la massima diligenza, correttezza e responsabilità, nonché in ottemperanza a tutte le norme e disposizioni nazionali e regionali in materia, nonché tutte le norme di legge e regolamenti in materia di appalto, di sicurezza e diritto del lavoro, nonché secondo le modalità, termini e indicazioni contenute nel presente Capitolato, pena la risoluzione di diritto del contratto;
- assicurare che il proprio personale assuma, durante lo svolgimento del servizio, un contegno irreprensibile e rispettoso sia nei confronti dell'Utenza che del personale;
- garantire e promuovere un'adeguata formazione annuale e aggiornamento delle persone impiegate nel servizio e degli eventuali sostituti;
- garantire l'osservanza delle norme civili, previdenziali, assistenziali, antinfortunistiche e assicurazioni obbligatorie nonché delle norme contrattuali nei confronti del proprio personale, sollevando l'Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa" di Valli del Pasubio da qualsiasi obbligo, responsabilità e da ogni controversia derivante e conseguente il rapporto di lavoro che intercorre tra l'affidataria ed il proprio personale;
- assumersi ogni onere relativo agli obblighi assicurativi, previdenziali ed antinfortunistici relativi al personale;
- sollevare il Comune di Valli del Pasubio da ogni e qualsiasi responsabilità per il mancato rispetto di qualsiasi obbligo di legge e contrattuale, assunti verso terzi nello svolgimento del servizio oggetto di contratto;
- esonerare l'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa di Valli del Pasubio da qualsiasi responsabilità per eventuali danni e infortuni che il personale impiegato dovesse subire;
- garantire che le prestazioni rese dal personale dell'aggiudicatario per l'esecuzione del Servizio non costituiscono rapporto d'impiego con l'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa di Valli del Pasubio, né possono rappresentare titolo per avanzare pretese relative a richieste preferenziali di alcun tipo nei confronti dell'Amministrazione appaltate.

Art. 5 - ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE E DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'Amministrazione appaltante:

- i costi per il materiale di cancelleria e modulistica;
- spese amministrative, acquisto attrezzature e strumenti necessari per l'attività con gli ospiti e quella amministrativa;
- funzionamento della sede operativa ed utenze varie della sede;
- spese connesse alle attività proposte (costi pullman per uscite, etc) ;
- ogni altra spesa direttamente connessa ai materiali necessari in sede, per l'attività diretta ed indiretta nei confronti dell'utente e dei suoi famigliari.

Il costo orario del servizio remunera tutte le attività, le prestazioni, gli oneri aziendali previsti dall'appalto. Sono a carico dell'aggiudicatario e compresi nel costo orario del servizio :

- la remunerazione dell'utile d'impresa;
- le spese generali di gestione e per spese di produzione del servizio, per compensare, cioè, i costi connessi all'erogazione delle prestazioni, quali:
 - costi per la formazione e supervisione degli educatori;
 - costi per la sicurezza e igiene sul lavoro, di cui al D.lgs. n. 81/2008;
 - costi per la gestione degli aspetti amministrativi del servizio (coordinamento del servizio);

- i costi per la remunerazione degli operatori per gli eventuali spostamenti;
- ogni altro costo necessario e funzionale all'esecuzione del servizio.

Art. 6 - PERSONALE RICHIESTO

L'affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità e senza che si possa in alcun modo prefigurare rapporto di lavoro con l'Amministrazione appaltante, deve garantire per l'esecuzione del servizio le seguenti figure professionali opportunamente qualificate ed esperte per gli interventi previsti ossia due *Educatori Professionali*, in possesso di:

1. del **titolo di studio di Educatore Professionale** ed iscrizione all'Albo di cui alla legge 3/2018 e DM 13 marzo 2018 o all'elenco speciale ad esaurimento di cui alla legge 145/2018 e DM 9 agosto 2019 da parte del prestatore del servizio individuato per la struttura appaltante;
2. del diploma di **Addetto Antincendio ad Alto Rischio o Medio (con obbligo di adeguare a Rischio Alto entro mesi quattro dall'aggiudicazione) e successivi aggiornamenti;**
3. del diploma di **Addetto al primo soccorso e successivi aggiornamenti;**
4. esperienza professionale di durata non inferiore a 24 mesi anche non consecutivi, maturata nell'ultimo triennio (2020 incluso - 2023 incluso), svolta nel contesto di servizi educativi per anziani.

L'affidatario deve comunicare all'Amministrazione l'elenco nominativo del personale del quale si avvarrà nello svolgimento del servizio, e indicare un Responsabile incaricato di intrattenere i rapporti contrattuali con l'Amministrazione e che rappresenti la figura di costante riferimento per quanto attiene l'organizzazione del servizio.

L'affidatario dovrà presentare in sede di offerta, per ogni operatore identificato come titolare del servizio presso l'Istituzione A. Penasa, la sottoelencata documentazione:

- a) **titolo di studio;**
- b) **curriculum vitae;**
- c) **copia dei diplomi di Addetto Antincendio ad Alto Rischio e Addetto al primo soccorso richiesti per assolvere al servizio;**
- d) **copia dei contratti di assunzione e relative comunicazioni obbligatorie INPS/INAIL per ciascun lavoratore.**

L'affidatario si impegna, a garantire al proprio personale la massima informazione/formazione circa le modalità di svolgimento del servizio e le norme contenute nel presente capitolato, sollevando pertanto l'Amministrazione da oneri di istruzione del personale incaricato.

Sostituzione del personale

Il Servizio si fonda sulla continuità della relazione fra utente e operatore stesso, l'affidatario deve pertanto adottare tutte le modalità necessarie a contenere il turnover degli educatori.

L'affidatario deve sostituire tempestivamente il personale assente (per malattia, infortunio, ferie o altro) e comunicare la sostituzione entro 24 ore.

Deve garantire, inoltre, la sostituzione del personale che nei casi accertati dall'amministrazione e/o da questa segnalati, non dovesse risultare idoneo allo svolgimento delle prestazioni oggetto del presente capitolato. In tal caso, l'Amministrazione potrà chiedere la sostituzione degli stessi, che dovrà avvenire entro tre giorni dalla richiesta, con personale di qualifica pari o superiore a quella prevista. Ciò non comporterà aumenti di spesa per l'Amministrazione appaltante.

In ogni caso l'affidatario dovrà garantire all'operatore individuato per la sostituzione, il passaggio di tutte le informazioni, relative all'utente, al fine di garantire un ottimale espletamento del servizio.

In caso di sostituzioni programmate o definitive l'affidatario deve prevedere un periodo di affiancamento, di almeno due giorni, tra operatore uscente e operatore entrante. Le ore necessarie all'affiancamento si intendono a totale carico dell'aggiudicatario.

Non verranno, in nessun caso, retribuite le ore non effettivamente prestate dall'affidatario.

L'Aggiudicatario del Servizio dovrà informare il Direttore dell'Istituzione dell'eventuale utilizzo di **tirocinanti** segnalando:

1. La responsabilità del tirocinante e in modo esplicito, il ruolo, l'ambito e le modalità di utilizzo;
2. i criteri di copertura assicurativa;
3. l'aspetto dell'accesso a documenti riservati.

In nessun caso le prestazioni dei tirocinanti potranno essere utilizzate in maniera sostitutiva rispetto ai parametri di impiego degli operatori indicati nell'elenco presentato in sede di gara.

Art. 7 – RESPONSABILITÀ

L'Affidatario è responsabile della corretta esecuzione delle disposizioni e prescrizioni impartite con il presente Capitolato, nonché dell'ottemperanza a tutte le norme di legge e regolamenti in materia di appalto e di diritto del lavoro; tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali, e previdenziali relativi al personale impiegato, sono quindi a totale carico dell'aggiudicatario che ne è il solo responsabile.

L'Affidatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni a persone o a beni, arrecati nell'espletamento delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche nel caso di danni prodotti da negligenza e da un non corretto espletamento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico ogni eventuale risarcimento, senza diritto di rivalsa o a compensi da parte del dell'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa, esonerandolo altresì da ogni responsabilità a riguardo.

Art. 8 – COPERTURA ASSICURATIVA E ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'affidatario si impegna a rispettare e ad applicare, nei confronti del personale utilizzato, la normativa vigente in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenziali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi, nonché quella attinente alla sicurezza ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 9 aprile 2008 n.81.

L'affidatario solleva la Stazione Appaltante da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi, previdenziali ed in genere tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi. Resta escluso, comunque, ogni rapporto diretto di lavoro tra l'Amministrazione comunale e le persone impegnate per la realizzazione del servizio

L'Affidatario garantirà la copertura assicurativa degli operatori durante lo svolgimento della loro attività professionale, esonerando il committente da ogni responsabilità. E' fatto obbligo, parimenti, L'aggiudicatario di provvedere, con oneri a suo carico, ad adeguate coperture assicurative per danni, infortuni ed indennizzi di qualsiasi natura.

Art. 9 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture elettroniche dovranno essere mensili posticipate ed il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dall'emissione della fattura previa verifica sulla regolarità della stessa da parte dell'ufficio incaricato. L'appaltatore è tenuto ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto di cui al presente Capitolato.

Art. 10 – DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla ditta appaltatrice di cedere o subappaltare il servizio assunto, pena la risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione.

Art. 11 – PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il servizio è da considerarsi ad ogni effetto servizio di pubblico interesse e per nessuna ragione potrà essere sospeso, interrotto od abbandonato. Le eventuali possibili interruzioni per causa di forza maggiore non prevedibili e non imputabili all'aggiudicatario, dovranno essere immediatamente segnalate.

Qualora venissero rilevate inadempienze da parte dell'appaltatore, il Responsabile procederà alla immediata contestazione formale dei fatti rilevati, invitando l'appaltatore a formulare le proprie contro deduzioni entro il termine perentorio di 10 giorni.

In ogni caso il contratto sarà risolto di diritto per i seguenti motivi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate nel corso della procedura di affidamento,
- nel caso di condanna, sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero nel caso di misure previste dalla normativa antimafia;
- fallimento o cessazione dell'affidataria,
- sub-appalto, anche parziale, della gestione del servizio,

ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

L'Istituzione si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni da comunicarsi all'appaltatore con Posta Elettronica Certificata, qualora, durante il periodo di vigenza dell'appalto dovesse essere costretto a rimodulare sostanzialmente il servizio, per esigenze dovute ad eventuali riorganizzazioni o per il venir meno della richiesta, ovvero ritenesse di costituire altre modalità di servizio.

Art. 12 – RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

L'Affidatario garantisce e solleva l'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa di Valli del Pasubio da qualsiasi eventuale pretesa di terzi derivante dagli obblighi da essa assunti ivi compresi i danni a cose o persone, interessi o diritti.

Art. 13 – TUTELA DELLA PRIVACY e PROTEZIONE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La partecipazione alla gara comporta automaticamente l'autorizzazione al trattamento dei dati da parte dell'Ente per i propri fini istituzionali.

L'aggiudicatario dovrà dichiarare di operare nel rispetto della normativa sulla privacy ed in particolare di essere adempiente in riferimento agli obblighi imposti dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR).

A tal fine comunicherà all'Amministrazione comunale il nominativo del Responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

1. Ai sensi della L. 69/2009, del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.lgs 50/2016, i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione "amministrazione trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e comunque comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della procedura di gara e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dei concorrenti.

2. Il Titolare del trattamento è l'Istituzione Casa di Riposo A. Penasa di Valli del Pasubio – Via San Rocco, 1 Valli del Pasubio, PEC : cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Ivo Santolin raggiungibile alla e-mail: direzione@vallidelpasubio.191.it - oppure al numero di telefono: 0445 630955 contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali

Art. 14 - ASSICURAZIONE

L'affidatario dovrà sottoscrivere una polizza assicurativa per l'impresa e per il personale impiegato, per l'eventuale responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori d'opera (RCT/RCO), esonerando espressamente l'Istituzione da qualsiasi responsabilità per danni o sinistri, anche in itinere, che dovessero verificarsi nell'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto.

Copia conforme della polizza sottoscritta dovrà essere consegnata all'Ente prima della attivazione del servizio.

In particolare la ditta è tenuta a stipulare un'assicurazione a copertura dei suddetti rischi con limite:

- non inferiore a € 2.000.000,00 a sinistro per danni alle persone;
- non inferiore a € 300.000,00 a sinistro per danni ad animali e cose.

Art. 15 – RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA

L'Aggiudicatario si impegna ad osservare le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e ad ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni adottando le misure necessarie a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti dalle persone addette.

Eventuali sanzioni per inadempienze derivanti dalle norme di cui ai commi precedenti sono ad esclusivo carico della ditta aggiudicataria.

In considerazione della fattispecie del servizio oggetto del presente appalto e dalla valutazione dei rischi sussiste la necessità di redigere il DUVRI e l'obbligo da parte dell'affidatario di presentare il DVR con l'indicazione dei nominativi dei responsabili della sicurezza.

Art. 16 - CONTROVERSIE

Qualunque controversia che dovesse insorgere in relazione al servizio oggetto dell'appalto, ove non risolta in via amministrativa, sarà definita dal competente organo giurisdizionale.

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Vicenza.

Art. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il verificarsi di gravi inadempienze può dare luogo alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, fatto salvo il diritto dell'Amministrazione comunale al risarcimento dei danni. L'Amministrazione comunale ha, inoltre, diritto alla risoluzione del contratto nei casi di seguito elencati (ex art. 1456 del C.C.):

- mancata assunzione del servizio alla data stabilita in contratto;
- prestazioni rese da personale senza regolare rapporto di lavoro o in assenza di copertura assicurativa;
- sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;
- arbitraria o ingiustificata interruzione/sospensione da parte dell'aggiudicatario del servizio oggetto del presente capitolato, non dipendente da cause di forza maggiore o caso fortuito;
- in caso di fallimento del soggetto aggiudicatario o di sottoposizione dello stesso a procedure che possano pregiudicare l'espletamento dei servizi, salvo il recupero della cauzione;

Art. 18 - SPESE

Tutte le spese inerenti o conseguenti alla stipula del contratto, tasse e imposte comprese, con la sola eccezione dell'IVA se dovuta, saranno a totale carico dell'affidatario del servizio.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento stesso.

Art. 19 - NORME CONTRATTUALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, l'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle norme vigenti in materia di appalti pubblici, in materia socio-assistenziale nonché di quelle previste nell'art. 1321 e seguenti del codice civile.

COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO

Istituzione Casa di Riposo "A.Penasa"

Via S. Rocco, 1 – 36030 VALLI DEL PASUBIO (VI)

P.I. 00398190249

Amministrazione Tel. 0445 630955 Fax 0445 592336 – Reparto 0445 630515

E-Mail: direzione@vallidelpasubio.191.it

PEC: cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it

MODELLO DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

INDAGINE di mercato ai fini dell'acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto ex art. 50 comma 2 del D.L. 36/23, del SERVIZIO EDUCATIVO RICREATIVO - ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO A. PENASA DI VALLI DEL PASUBIO- dal 01/11/2023 al 31/10/2025 ed eventuale rinnovo fino ad un massimo di mesi 18

CIG A01072BD1E

RAGIONE SOCIALE DELLA DITTA OFFERENTE

OGGETTO : **Offerta economica relativa alla procedura** INDAGINE di mercato ai fini dell'acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto ex art. 50 comma 2 lett. del D.L. 36/23, del SERVIZIO EDUCATIVO RICREATIVO - ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO A. PENASA DI VALLI DEL PASUBIO- dal 01/11/2023 al 31/10/2025 ed eventuale rinnovo fino ad un massimo di mesi 18

Con riferimento alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto, il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, Codice Fiscale _____; nella sua qualità di *(barrare casella che ricorre)*

legale rappresentante

procuratore *(il soggetto che ha la delega, procura o mandato)*

dell'impresa _____ con sede in _____, via _____, P. I.V.A. n. _____, iscritta alla C.C.I.A.A. *(ovvero ad equivalente Albo o registro professionale dello Stato di appartenenza)* di _____

OFFRE

per l'appalto in oggetto, l'importo complessivo, **per l'intero periodo di mesi 42 (24 mesi più rinnovo di 18 mesi)**, di € _____ *(in lettere)* _____

_____, oltre ad oneri di sicurezza stimati in € 1.500,00 (millecinquecentoeuro) e ad IVA di legge .

Dichiara di aver verificato l'eseguibilità del servizio conformemente al Capitolato ed ai relativi allegati e di ritenere il prezzo offerto totalmente remunerativo.

Luogo e data

FIRMA